



29/2024

Baden-Württemberg

LANDWIRTSCHAFTLICHES TECHNOLOGIEZENTRUM AUGUSTENBERG

24.09.2024

Stellenausschreibung

Beim Landwirtschaftlichen Technologiezentrum Augustenberg (LTZ) ist am Hauptsitz in Karlsruhe-Durlach in der Verwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters (w/m/d) im Sachgebiet Personal

unbefristet in Vollzeit (derzeit 39,5 Stunden pro Woche) zu besetzen.

Das LTZ ist eine Einrichtung im Geschäftsbereich des Ministeriums für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg. Die Einrichtung bearbeitet ein breites Aufgabenspektrum von der angewandten Forschung bis hin zum Wissenstransfer in die Praxis und kooperiert hierbei mit verschiedensten Institutionen im In- und Ausland. Das LTZ bietet einen interessanten Arbeitsplatz in einem sympathischen Team mit kreativer Arbeitsatmosphäre, vielfältigen Tätigkeiten und innovativen Aspekten sowie flexiblen Arbeitszeiten.

Die Tätigkeit umfasst insbesondere folgende **Aufgaben**:

- Mitwirkung bei Stellenausschreibungs- und Bewerbungsverfahren
- Personalsachbearbeitung ständig und nicht ständig Beschäftigter einschließlich der Auszubildenden
- Pflege der Zeiterfassung (Eingabe von Zeitgutschriften, anlegen von Stammsätzen)

- Urlaubsberechnungen, z.B. bei Neueinstellungen, Mutterschutz und Elternzeit, Krankmeldungen
- Erstellung des Schwerbehindertenverzeichnisses
- Erstellung von Statistiken
- Organisation, Kontrolle und Verwaltung des Schriftverkehrs und der Ablage

Änderungen des Aufgabenzuschnitts bleiben vorbehalten.

Ihr **Profil:**

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Kauf-
frau/-mann für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation mit einer
Regelausbildungszeit von mindestens 3 Jahren mit mindestens der Note
„befriedigend“ oder eine vergleichbare Qualifikation
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen (Word, Excel,
PowerPoint)
- Rechtschreibfestigkeit und Erfahrungen in der Briefgestaltung
- Erfahrungen mit Ablagesystemen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen im Arbeitsgebiet
- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveaustufe C2)

Von **Vorteil** sind:

- Berufserfahrung im ausgeschriebenen Aufgabengebiet
- Kenntnisse und Erfahrungen im Arbeitsrecht der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrungen im Personalverwaltungssystem (DIPSY) sowie der elektronischen
Personalakte

Ein jeweils hohes Maß an Eigeninitiative, selbständigem, ziel- und serviceorientiertem Arbeiten, Teamfähigkeit, Kommunikationsvermögen, Organisationsfähigkeit sowie Belastbarkeit und eine ausgeprägte Bereitschaft zur Zusammenarbeit wird vorausgesetzt.

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Arbeit in interessanten und abwechslungsreichen Aufgabengebieten in einem kollegialen Team
- gezielte und umfassende Fort- und Weiterbildung
- flexible Gestaltung Ihrer Arbeitszeit
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW sowie e-Bike
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 8.

Das LTZ Augustenberg fördert aktiv die Gleichstellung von Frauen im Beruf und fordert daher Frauen besonders zur Bewerbung auf.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Bei ausländischen Studien- und Berufsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **15.10.2024** unter Angabe der Ausschreibungsnummer **29/2024** über unser Online-Bewerbungsverfahren:

<https://bewerberportal.landbw.de/mlr/index.html>.

Die Bewerbungen werden ausschließlich zum Zweck des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung weisen wir Sie auch auf die Datenschutzerklärung des LTZ Augustenberg unter www.ltz-bw.de hin. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage, Bereich Service – Stellenangebote entnehmen.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Frau Neumann (0721/9468-381) vom LTZ Augustenberg gerne zur Verfügung.

gez. Dr. Breuer
Direktor